

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Окуневская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от « 31 » января 2023г. № 7/1
с. Окунево

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Окуневская СОШ») за 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самообследование в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования, утвержденного приказом от 03.02.2023г. №14.
2. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
3. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
4. Провести самообследование согласно графику.
5. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2024. Ответственный: заместитель директора по УВР, Костина С. В., системный администратор сайта Чернышов А. И.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С. Ю. Меренкова

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Костина С. В.

31.01.2024

Системный администратор

Чернышов А. И.

31.01.2024

Состав комиссии по самообследованию за 2023 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Костина С. В.

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Корастелева Е. И.
Заместитель директора по АХЧ Лопарева О. Н.
Специалист по кадрам Безносова Ю. С.
Руководитель МО НК Форова Е. В.

План-график проведения самообследования за 2023 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none">определение состава комиссии;распределение обязанностей между председателем и членами комиссии;формы и сроки исполнения процедур;определение содержания отчета;обсуждение особенностей за 2023 год;сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 02.02.2024	С. Ю. Меренкова, директор С. В. Костина, заместитель директора по УВР
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 02.02.2024	С. Ю. Меренкова, директор
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2023 год	До 15.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none">образовательная деятельность, в том	До 25.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии

	<p>числе организация учебного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. <p>Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462</p>		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	До 15.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	До 25.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	До 31.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	До 31.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	До 31.03.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	До 05.04.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	До 10.04.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР
Рассмотрение и публикация отчёта			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на	До 15.04.2024	С. Ю. Меренкова,

	заседании педагогического совета		директор С. В. Костина, заместитель директора по УВР
14	Внесение коррективов	До 17.04.2024	С. В. Костина, заместитель директора по УВР
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	До 20.04.2024	С. Ю. Меренкова, директор
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	20.04.2024	С. Ю. Меренкова, директор
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	20.04.2024	Чернышов А. И., учитель информатики, системный администратор сайта МБОУ «Окуневская СОШ»