

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Окуневская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от « 03 » февраля _____ 2023г. № 14
с. Окунево

О проведении самообследования по итогам 2022 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Окуневская СОШ») за 2022 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения самообследования (приложение 1)
2. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 2).
3. Утвердить график проведения самообследования (приложение 3).
4. Провести самообследование согласно графику.
5. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2023. Ответственный: заместитель директора по УВР, Костина С. В., системный администратор сайта Чернышов А. И.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор С. Ю. Меренкова
(должность руководителя) (подпись) (Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Костина С. В. 03.02.2023

Системный администратор

Чернышов А. И. 03.02.2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКУНЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Окуневская СОШ»)**

ул. Садовая, 10, с. Окунево, Промышленновский район, Кемеровская область, РФ, 652392, e-mail: okunshkola@mail.ru

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет школы

Протокол № 4 от 20.01.2023г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет школы

Протокол № 3 от 20.01.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 14 от 03.02.2023г.

Директор школы

_____ С.Ю.Меренкова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Окуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и о составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети интернет, не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение 2
к приказу от 03.02.2023 № 14

Состав комиссии по самообследованию за 2022 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Костина С. В.

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Корастелева Е. И.
Заместитель директора по АХЧ Лопарева О. Н.
Специалист по кадрам Безносова Ю. С.
Руководитель МО НК Форова Е. В.

Приложение 3
к приказу от 03.02.2023 № 14

План-график проведения самообследования за 2022 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none">• определение состава комиссии;• распределение обязанностей между председателем и членами комиссии;• формы и сроки исполнения процедур;• определение содержания отчета;• обсуждение особенностей за 2022 год;• сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 02.02.2023	С. Ю. Меренкова, директор С. В. Костина, заместитель директора по УВР
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 03.04.2023	С. Ю. Меренкова, директор

3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2022 год	До 15.03.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2022 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	До 25.03.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	До 15.03.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2022 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	До 25.03.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	До 31.03.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	До 31.03.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных	До 31.03.2023	С. В. Костина,

	разделов отчета о самообследовании		заместитель директора по УВР, члены комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	До 05.04.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР, члены комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	До 10.04.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	До 15.04.2023	С. Ю. Меренкова, директор С. В. Костина, заместитель директора по УВР
14	Внесение коррективов	До 17.04.2023	С. В. Костина, заместитель директора по УВР
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	До 20.04.2023	С. Ю. Меренкова, директор
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	20.04.2023	С. Ю. Меренкова, директор
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	20.04.2023	Чернышов А. И., учитель информатики, системный администратор сайта МБОУ «Окуневская СОШ»